

# MC HSEQ CONSULTING

+57 323 203 4093 | info@mchseqconsulting.com.co

## ANÁLISIS PROFUNDO — CLÁUSULA POR CLÁUSULA ISO 45001:2018

### Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

*Requisitos con orientación para su uso*

+

### Estado de la Revisión ISO 45001:2027

*CD publicado julio 2025 · DIS estimado Q2 2026 · Publicación estimada 2027 · Salud mental, bienestar y clima*

<b>Norma analizada</b>	ISO 45001:2018 — Primera edición (12 de marzo de 2018)
<b>Sustituyó a</b>	OHSAS 18001:2007 — Período de transición cerrado en septiembre de 2021
<b>Comité técnico</b>	ISO/TC 283 — Occupational Health and Safety Management
<b>Próxima versión</b>	ISO 45001:2027 — CD publicado 23 jul 2025 · DIS: mid-2026 · Publicación: 2027
<b>Estructura</b>	10 cláusulas — Harmonized Structure — compatible con ISO 9001 e ISO 14001
<b>Enfoque central</b>	Prevención de lesiones y enfermedades laborales + mejora continua del desempeño SST
<b>Innovación clave vs. OHSAS 18001</b>	Participación de los trabajadores como requisito central, no opcional
<b>Certificaciones activas</b>	Más de 400.000 organizaciones certificadas en más de 150 países (estimado 2024)
<b>Conexión colombiana</b>	Complementa y refuerza el SG-SST exigido por el Decreto 1072/2015 y la Resolución 0312/2019
<b>Elaborado por</b>	MC HSEQ Consulting — Área de Gestión de Calidad y SST
<b>Fecha del análisis</b>	Marzo de 2026

### ISO 45001 Y EL SG-SST COLOMBIANO — RELACIÓN ESENCIAL

ISO 45001:2018 y el SG-SST colombiano (Decreto 1072/2015 + Resolución 0312/2019) comparten el mismo objetivo —prevenir lesiones y enfermedades laborales— pero no son equivalentes. El SG-SST es obligatorio por ley para todas las empresas colombianas. ISO 45001 es un estándar internacional de certificación voluntaria que va más allá: exige participación activa de los trabajadores, pensamiento basado en riesgos sistémicos, y demostración de mejora continua del desempeño SST a nivel estratégico. Una empresa certificada en ISO 45001 cumple y supera ampliamente los requisitos del SG-SST colombiano. MC HSEQ Consulting ayuda a las empresas a implementar sistemas integrados que cumplen ambos marcos.

## INTRO INTRODUCCIÓN — HISTORIA, PROPÓSITO E INNOVACIONES DE ISO 45001:2018

ISO 45001:2018 es la primera norma internacional de sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SST) publicada por la Organización Internacional de Normalización (ISO). Su publicación el 12 de marzo de 2018 cerró un proceso de desarrollo de casi cinco años y marcó el fin de la era de OHSAS 18001:2007, el estándar de facto anterior que no era una norma ISO sino una especificación del British Standards Institution (BSI).

El propósito fundamental de ISO 45001 es eliminar o minimizar los riesgos para la SST —incluyendo deficiencias del sistema de gestión— aprovechando oportunidades de mejora. La norma busca que la organización proporcione un lugar de trabajo seguro y saludable para sus trabajadores y para otras personas que estén bajo el control de la organización (contratistas, visitantes, trabajadores en misión), y que mejore continuamente su desempeño en SST.

Lo que diferenció a ISO 45001 de todo lo anterior fueron tres innovaciones conceptuales fundamentales. Primero, la participación de los trabajadores: por primera vez, un estándar SST internacional convirtió la consulta y participación activa de los trabajadores en un requisito central del sistema, no en un elemento deseable. Segundo, la integración estratégica: el SGA de SST debe estar integrado en los procesos de negocio de la organización, no ser un sistema paralelo de cumplimiento. Tercero, el contexto organizacional: la organización debe entender el entorno —legal, cultural, competitivo, laboral— en el que opera antes de diseñar su sistema SST.

### La diferencia fundamental entre OHSAS 18001 y ISO 45001

OHSAS 18001 estaba diseñado para gestionar la SST desde la perspectiva de la organización. ISO 45001 integra explícitamente la perspectiva de los trabajadores como actores centrales del sistema. En OHSAS 18001, la participación de los trabajadores era recomendada; en ISO 45001 es un requisito auditable con su propia subcláusula (5.4). Esta diferencia filosófica transforma el SGA de SST de un sistema de cumplimiento organizacional en un sistema de gestión participativo y orientado a resultados reales para las personas.

## 0 ESTRUCTURA — LAS 10 CLÁUSULAS Y EL CICLO PHVA

ISO 45001:2018 adopta la Estructura Armonizada (Harmonized Structure) común a todas las normas de sistemas de gestión ISO, organizada en 10 cláusulas que siguen el ciclo PHVA (Planear-Hacer-Verificar-Actuar). Las cláusulas 1 a 3 son introductorias; las cláusulas 4 a 10 son los requisitos auditables:

#	Cláusula	PHVA	Tipo	Foco SST único
1	Objeto y campo de aplicación	—	Introductoria	Universal
2	Referencias normativas	—	Introductoria	—
3	Términos y definiciones	—	Introductoria	SST-específicos
4	Contexto de la organización	Planear	Auditable	Trabajadores incluidos
5	Liderazgo y participación	Planear	Auditable	Participación trabajadores
6	Planificación	Planear	Auditable	Peligros, riesgos SST
7	Apoyo	Hacer	Auditable	Competencia SST
8	Operación	Hacer	Auditable	Controles SST, MOC
9	Evaluación del desempeño	Verificar	Auditable	Investigación incidentes
10	Mejora	Actuar	Auditable	Incidentes → mejora

## 4 CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN

La Cláusula 4 es la base estratégica del sistema de gestión SST. Exige que la organización comprenda a fondo el entorno en el que opera antes de diseñar su sistema. En ISO 45001, el contexto tiene una dimensión específica respecto a otras normas: la organización debe entender su entorno laboral, su cultura de seguridad, sus relaciones laborales, y sus obligaciones legales en materia de SST.

### 4.1 Comprensión de la organización y de su contexto

La organización debe determinar las cuestiones externas e internas que son pertinentes para su propósito y que afectan a su capacidad de lograr los resultados previstos del SGA de SST.

- ✓ **Cuestiones externas SST:** Marco legal y regulatorio de seguridad y salud laboral (nacional, departamental, municipal), normas sectoriales y estándares técnicos SST, condiciones culturales y sociales respecto a la seguridad, ambiente tecnológico y nuevos riesgos emergentes, factores económicos que presionan la seguridad (competencia en costos, productividad), tendencias en accidentalidad del sector, y requisitos de clientes o aseguradores en materia SST.
- ✓ **Cuestiones internas SST:** Cultura de seguridad de la organización, tipos de actividades y procesos productivos, perfil de peligros existentes, historial de accidentalidad, estructura jerárquica y de autoridad, relaciones laborales y acuerdos colectivos, capacidad financiera para inversión en SST, y competencias del personal en gestión de riesgos.

### 4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de los trabajadores y de otras partes interesadas

La organización debe determinar las partes interesadas que son pertinentes al SGA de SST, además de sus necesidades y expectativas relevantes. En ISO 45001, los trabajadores son siempre una parte interesada pertinente y fundamental.

- ✓ **Partes interesadas clave del SGA SST:** Trabajadores directos e indirectos (contratistas, temporales, en misión), representantes de los trabajadores y COPASST (en el contexto colombiano), autoridades de trabajo y seguridad social (Ministerio del Trabajo, ARL), clientes con requisitos SST, vecinos de la comunidad, accionistas e inversores ESG, y organismos de certificación.
- ✓ **Obligaciones de cumplimiento SST:** Los requisitos legales y voluntarios pertinentes a la SST se convierten en obligaciones de cumplimiento del SGA. Incluyen leyes laborales, normas de higiene industrial, decretos de seguridad sectorial, y compromisos voluntarios adquiridos con las ARL o los clientes.

### 4.3 Determinación del alcance del SGA de SST

La organización debe determinar los límites y la aplicabilidad del SGA de SST para establecer su alcance. Al hacerlo, debe considerar las cuestiones externas e internas, sus obligaciones de cumplimiento, y las actividades relacionadas con el trabajo que la organización realiza o tiene previsto realizar.

- ✓ **Particularidad del alcance en ISO 45001:** El alcance debe cubrir todas las actividades laborales bajo el control de la organización, incluyendo actividades de subcontratistas y trabajadores de empresas de servicios temporales que trabajan bajo sus instalaciones o bajo su dirección, porque sus accidentes tienen consecuencias legales y humanas para la organización.

#### Error frecuente en el alcance

Definir un alcance que excluye las actividades con mayor riesgo (por ejemplo, trabajos en altura, trabajos eléctricos, operación de maquinaria pesada) porque no son realizados directamente por la planta de personal propio sino por contratistas. ISO 45001 exige que el alcance cubra las actividades laborales sobre las que la organización tiene control o influencia significativa, independientemente de quién las realice.

### 4.4 Sistema de Gestión de SST

La organización debe establecer, implementar, mantener y mejorar continuamente un SGA de SST, incluyendo los procesos necesarios y sus interacciones, de acuerdo con los requisitos de la norma ISO 45001:2018. A diferencia de OHSAS 18001, ISO 45001 exige que el SGA esté integrado en los procesos de negocio de la organización, no que sea un sistema paralelo de cumplimiento.

## 5 LIDERAZGO Y PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES

La Cláusula 5 es la más distintiva de ISO 45001 respecto a otros estándares de gestión. Combina el liderazgo activo de la alta dirección con la participación activa y la consulta de los trabajadores como requisito de igual peso. Esta es la innovación conceptual más importante de la norma y la que más dificultades genera en su implementación real.

## 5.1 Liderazgo y compromiso de la alta dirección

La alta dirección debe demostrar liderazgo y compromiso con respecto al SGA de SST mediante acciones concretas, no solo la aprobación de documentos:

- ✓ Asumir la responsabilidad general por la prevención de las lesiones y el deterioro de la salud relacionados con el trabajo, así como por el suministro de lugares de trabajo y actividades seguros y saludables.
- ✓ Asegurarse de que se establezcan la política y los objetivos de SST, y que sean compatibles con la dirección estratégica de la organización.
- ✓ Asegurarse de la integración de los requisitos del SGA de SST en los procesos de negocio de la organización.
- ✓ Asegurarse de que los recursos necesarios para establecer, implementar, mantener y mejorar el SGA de SST estén disponibles.
- ✓ Comunicar la importancia de una gestión de la SST eficaz y de la conformidad con los requisitos del SGA de SST.
- ✓ Asegurarse de que el SGA de SST logre los resultados previstos.
- ✓ Dirigir y apoyar a las personas para contribuir a la eficacia del SGA de SST.
- ✓ Asegurarse de que el SGA de SST apoya sus intenciones estratégicas.
- ✓ Promover la mejora continua.
- ✓ Apoyar otros roles pertinentes de la dirección para demostrar su liderazgo en sus áreas de responsabilidad.
- ✓ Desarrollar, liderar y promover una cultura en la organización que apoye los resultados previstos del SGA de SST.
- ✓ Proteger a los trabajadores de represalias al informar sobre incidentes, peligros, riesgos y oportunidades.
- ✓ Asegurarse de que la organización establezca e implemente procesos de consulta y participación de los trabajadores.
- ✓ Apoyar el establecimiento y funcionamiento de comités de seguridad y salud.

### El liderazgo SST más exigente de la historia de las normas ISO

ISO 45001 tiene la lista más larga de responsabilidades explícitas de la alta dirección de cualquier norma ISO de gestión. El punto más crítico es el requisito de proteger a los trabajadores de represalias cuando informan incidentes, peligros o riesgos. Esto obliga a la alta dirección a crear activamente condiciones psicológicamente seguras para que los trabajadores reporten sin temor, lo que es el fundamento de cualquier cultura de seguridad madura.

## 5.2 Política de SST

La alta dirección debe establecer, implementar y mantener una política de SST. Esta política debe incluir un compromiso de proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud relacionados con el trabajo, y que sea apropiada para el propósito, el tamaño y el contexto de la organización y para la naturaleza específica de sus riesgos y oportunidades para la SST.

- ✓ Incluir un compromiso de cumplir los requisitos legales y otros requisitos aplicables.
- ✓ Incluir un compromiso de eliminar los peligros y reducir los riesgos para la SST.
- ✓ Incluir un compromiso de mejora continua del SGA de SST.
- ✓ Incluir un compromiso de consulta y participación de los trabajadores, y cuando existan, de los representantes de los trabajadores.

La política de SST debe mantenerse como información documentada, comunicarse dentro de la organización, estar disponible para las partes interesadas según corresponda, y ser pertinente y apropiada.

### 5.3 Roles, responsabilidades, rendición de cuentas y autoridades en la organización

La alta dirección debe asegurarse de que las responsabilidades y autoridades para los roles pertinentes dentro del SGA de SST se asignen y comuniquen a todos los niveles de la organización, y que se mantengan como información documentada. Los trabajadores en cada nivel de la organización deben asumir la responsabilidad de los aspectos del SGA de SST sobre los que tengan control.

### 5.4 Consulta y participación de los trabajadores

Esta es la cláusula más innovadora y diferenciadora de ISO 45001. La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para la consulta y participación de los trabajadores a todos los niveles y funciones aplicables, y cuando existan, de los representantes de los trabajadores, en el desarrollo, la planificación, la implementación, la evaluación del desempeño y las acciones para la mejora del SGA de SST.

- ✓ **La organización debe proporcionar:** Los mecanismos, el tiempo, la formación y los recursos necesarios para la consulta y participación.
- ✓ **Consulta (obligatoria) en las siguientes materias:** Determinación de las necesidades y expectativas de las partes interesadas; establecimiento de la política de SST; asignación de roles, responsabilidades y autoridades; determinación de cómo cumplir los requisitos legales; establecimiento de objetivos de SST y planificación para lograrlos; determinación de los controles aplicables para la contratación externa, adquisiciones y contratistas; determinación de qué necesita seguimiento y medición y evaluación; planificación, establecimiento, implementación y mantenimiento de programas de auditoría; aseguramiento de la mejora continua.
- ✓ **Participación (más activa que la consulta) obligatoria en:** Determinación de los mecanismos para la consulta y participación; identificación de peligros y evaluación de riesgos y oportunidades; acciones para eliminar los peligros y reducir los riesgos para la SST; identificación de los requisitos de competencia, las necesidades de formación y la evaluación de la formación; determinación de qué se necesita comunicar y cómo hacerlo; determinación de medidas de control y su implementación y uso eficaces; investigación de incidentes y no conformidades y determinación de acciones correctivas.

#### Participación de los trabajadores: el punto más difícil de implementar

La consulta y participación de los trabajadores en ISO 45001 no se cumple con publicar carteles de seguridad o distribuir el reglamento de higiene. La norma exige procesos formales, documentados y eficaces mediante los cuales los trabajadores contribuyen activamente a identificar peligros, evaluar riesgos, definir controles, e investigar incidentes. El COPASST colombiano es un mecanismo válido, pero insuficiente por sí solo para cumplir el requisito. Deben existir canales adicionales: buzones de reporte de condiciones inseguras, reuniones de seguridad por proceso, brigadas de seguridad participativas, y sistemas de gestión de observaciones de seguridad.

## 6 PLANIFICACIÓN

La Cláusula 6 es el núcleo técnico de ISO 45001:2018. Integra en un solo marco la identificación de peligros, la evaluación de riesgos y oportunidades, las obligaciones de cumplimiento, la planificación de acciones, y los objetivos de SST. Es la cláusula con mayor exigencia técnica y la que más varía según el sector de actividad de la organización.

## 6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades

### 6.1.1 Generalidades

Al planificar el SGA de SST, la organización debe considerar los asuntos del contexto (4.1), los requisitos de trabajadores y partes interesadas (4.2), y el alcance del SGA (4.3), y determinar los riesgos y oportunidades que necesitan abordarse para dar seguridad de que el SGA logre sus resultados previstos, prevenir o reducir efectos no deseados, y lograr la mejora continua.

### 6.1.2 Identificación de peligros y evaluación de los riesgos y oportunidades para la SST

Esta es la subcláusula más técnica de ISO 45001 y la que más directamente conecta con la práctica de higiene y seguridad industrial. La organización debe establecer, implementar y mantener procesos de identificación continua y proactiva de peligros.

La norma específica que la identificación de peligros debe tener en cuenta, entre otros:

- ✓ Las actividades y situaciones rutinarias y no rutinarias, incluyendo peligros originados por infraestructura, equipos, materiales, sustancias y las condiciones físicas del lugar de trabajo.
- ✓ Las situaciones de emergencia.
- ✓ Las personas: trabajadores, contratistas, visitantes y cualquier otra persona que pueda estar en el lugar de trabajo.
- ✓ Los factores humanos: la interacción entre las personas y su entorno de trabajo, incluidos los errores humanos.
- ✓ Los peligros identificados fuera del lugar de trabajo capaces de afectar a la salud y seguridad de las personas bajo el control de la organización.
- ✓ Los cambios reales o propuestos en la organización, sus operaciones, procesos, actividades y el SGA de SST.
- ✓ El trabajo remoto y el teletrabajo.
- ✓ Las actividades de personas no empleadas por la organización pero bajo su control en el lugar de trabajo.
- ✓ El diseño de los lugares de trabajo, procesos, instalaciones, maquinaria/equipos, procedimientos operativos y organización del trabajo.

Tipos de peligros que la norma contempla (no son los únicos):

- ✓ **Peligros físicos:** Ruido, vibraciones, temperatura extrema (calor o frío), iluminación deficiente, radiaciones (ionizantes y no ionizantes), presiones de aire o agua.
- ✓ **Peligros mecánicos:** Partes móviles de maquinaria, equipos de corte, vehículos y equipos de transporte, caídas de altura, materiales proyectados, atrapamientos.
- ✓ **Peligros químicos:** Sustancias tóxicas, irritantes, cancerígenas, explosivas o inflamables. Exposición por inhalación, absorción cutánea o ingestión.
- ✓ **Peligros biológicos:** Virus, bacterias, hongos, parásitos, presentes en actividades de salud, agropecuarias, manejo de residuos, o trabajo en entornos naturales.
- ✓ **Peligros ergonómicos:** Posturas forzadas, movimientos repetitivos, manejo manual de cargas, diseño inadecuado del puesto de trabajo.
- ✓ **Peligros psicosociales:** Carga de trabajo excesiva, turno nocturno, violencia en el trabajo, acoso laboral (mobbing), burnout, trabajo emocional, aislamiento.
- ✓ **Peligros locativos:** Condiciones de infraestructura: pisos irregulares, escaleras sin protección, almacenamiento inseguro, ventilación deficiente.

### Evaluación de los riesgos para la SST

Una vez identificados los peligros, la organización debe evaluar los riesgos para la SST a partir de los peligros identificados, teniendo en cuenta la eficacia de los controles existentes. La norma NO prescribe una metodología específica de evaluación. Las organizaciones colombianas pueden usar la GTC-45 (Guía para la identificación de los peligros y la valoración de los riesgos en seguridad y salud en el trabajo), que es la metodología de referencia en Colombia y ampliamente aceptada en auditorías de ISO 45001.

#### 6.1.3 Determinación de los requisitos legales y otros requisitos

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para determinar y tener acceso a los requisitos legales actualizados y a otros requisitos aplicables relacionados con sus peligros y riesgos para la SST. Debe determinar cómo aplican estos requisitos a la organización y qué necesita comunicar de ellos. Este registro de requisitos legales SST debe mantenerse como información documentada y actualizarse periódicamente.

- ✓ **Normativa SST colombiana aplicable (ejemplos):** Decreto 1072 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Trabajo); Resolución 0312 de 2019 (Estándares Mínimos SG-SST); Resolución 2400 de 1979 (Estatuto de Seguridad Industrial); Resolución 1401 de 2007 (Investigación de Accidentes); Decreto 1477 de 2014 (Tabla de Enfermedades Laborales); y las normas específicas de cada sector (minería, construcción, electricidad, salud).

#### 6.1.4 Planificación de acciones

La organización debe planificar acciones para abordar los riesgos y oportunidades para la SST, los requisitos legales y otros requisitos, y estar preparada para situaciones de emergencia y responder ante ellas. Al planificar estas acciones, la organización debe considerar las mejores prácticas, las opciones tecnológicas, y los requisitos financieros, operativos y de negocio.

### 6.2 Objetivos de SST y planificación para lograrlos

La organización debe establecer objetivos de SST para las funciones y niveles pertinentes, para mantener y mejorar continuamente el SGA de SST y el desempeño de la SST. Los objetivos de SST deben ser medibles (si es practicable), tener en cuenta los requisitos aplicables, ser objeto de seguimiento, y comunicarse.

- ✓ **Objetivos SST típicos:** Reducir la tasa de accidentalidad (AT/MTCA) en un porcentaje definido; reducir el índice de severidad de accidentes; lograr cero incidentes ambientales relacionados con la SST; aumentar el porcentaje de inspecciones de seguridad realizadas; reducir el tiempo de respuesta a reporte de condiciones inseguras; aumentar la cobertura de capacitaciones en SST.
- ✓ **Información documentada:** La organización debe mantener información documentada sobre los objetivos de SST: qué se hará, qué recursos se requieren, quién es responsable, cuándo se completará, y cómo se evaluarán los resultados.

## 7 APOYO

La Cláusula 7 agrupa todos los recursos que habilitan el funcionamiento del SGA de SST: personas, infraestructura, competencias, toma de conciencia, comunicación e información documentada. Es la base operativa que garantiza que el sistema tiene las condiciones para funcionar.

### 7.1 Recursos

La organización debe determinar y proporcionar los recursos necesarios para el establecimiento, implementación, mantenimiento y mejora continua del SGA de SST. Esto incluye: recursos humanos calificados en SST, presupuesto para implementación y mejora del sistema, infraestructura física (señalización, equipos de emergencia, sistemas de ventilación, equipos de protección colectiva e individual), tecnología de medición y monitoreo (sonómetros, luxómetros, detectores de gases), y acceso a servicios de salud ocupacional.

### 7.2 Competencia

La organización debe determinar la competencia necesaria de los trabajadores que afectan o puedan afectar al desempeño de la SST, asegurarse de que sean competentes (con base en educación, formación o experiencia apropiadas), y tomar acciones cuando sea aplicable para adquirir y mantener la competencia necesaria, y evaluar la eficacia de las acciones tomadas.

- ✓ **Perfiles de competencia SST:** Deben definirse para: profesionales SST (higienista, médico del trabajo, ingeniero de seguridad), brigadistas, coordinadores de evacuación, operadores de equipos especiales (montacargas, calderas, equipos de altura), y todo personal que ejecuta tareas de alto riesgo.
- ✓ **Evidencia de competencia:** Registros de formación, certificados de aptitud, evaluaciones de desempeño en prácticas SST, y certificaciones específicas (trabajo en alturas, trabajo eléctrico, manejo de sustancias químicas).

### 7.3 Toma de conciencia

Los trabajadores deben tomar conciencia de: la política de SST y los objetivos de SST; su contribución a la eficacia del SGA de SST, incluyendo los beneficios de una mejora en el desempeño de la SST; las implicaciones y las consecuencias potenciales de no cumplir con los requisitos del SGA de SST; los peligros, los riesgos para la SST y las acciones determinadas que sean pertinentes para ellos; y la capacidad de alejarse de situaciones de trabajo que consideren que presentan un peligro inminente y grave para su vida o su salud, y las disposiciones para hacer esto.

#### **El derecho a detener el trabajo peligroso — Cláusula 7.3(e)**

ISO 45001:2018 exige que los trabajadores conozcan su derecho a alejarse de situaciones de trabajo que presenten un peligro inminente y grave para su vida o salud, sin sufrir represalias. Este derecho debe ser comunicado, documentado, y los mecanismos para ejercerlo deben estar definidos. En el contexto colombiano, este derecho está respaldado por el artículo 9 del Decreto 1295/1994 y el artículo 2.2.4.6.25 del Decreto 1072/2015. La organización debe asegurarse de que sus trabajadores conozcan este derecho y que la cultura organizacional no castigue su ejercicio.

## 7.4 Comunicación

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos de comunicaciones internas y externas pertinentes al SGA de SST, determinando sobre qué comunicarse, cuándo comunicarse, con quién comunicarse, y cómo comunicarse.

- ✓ **Comunicación interna SST:** Entre niveles y funciones: instrucciones de seguridad, alertas de peligros identificados, resultados de inspecciones, estadísticas de accidentalidad, lecciones aprendidas de incidentes.
- ✓ **Comunicación externa SST:** Con autoridades de trabajo y ARL, con clientes que tienen requisitos SST, con contratistas antes de iniciar trabajos, con comunidades ante emergencias, y con entes certificadores.
- ✓ **Consideración especial:** Al decidir comunicar externamente, la organización debe tener en cuenta que la información comunicada sea coherente con la información generada por su SGA y sea confiable.

## 7.5 Información documentada

La organización debe incluir la información documentada requerida por ISO 45001:2018 y la que la organización determine como necesaria para la eficacia del SGA de SST. Existen dos categorías:

- ✓ **Mantener información documentada (documentos vivos):** Alcance del SGA; política de SST; proceso de identificación de peligros; proceso de evaluación de riesgos; proceso de determinación de requisitos legales; objetivos de SST y planes para lograrlos; procesos de comunicación; procesos de consulta y participación.
- ✓ **Conservar información documentada (registros):** Resultados de identificación de peligros y evaluación de riesgos; resultados de evaluación del cumplimiento legal; registros de formación y competencia; resultados de investigación de incidentes; resultados de auditorías internas; resultados de la revisión por la dirección; no conformidades y acciones correctivas.

# 8 OPERACIÓN

La Cláusula 8 es donde el SGA de SST se convierte en acción concreta. Abarca la planificación y el control operacional, la eliminación de peligros y reducción de riesgos, la gestión del cambio, las adquisiciones, la contratación externa, y la preparación y respuesta ante emergencias. Es la cláusula con mayor impacto en el trabajo diario de los profesionales SST.

## 8.1 Planificación y control operacional

### 8.1.1 Generalidades

La organización debe planificar, implementar, controlar, mantener y mejorar los procesos necesarios para cumplir los requisitos del SGA de SST, y para implementar las acciones determinadas en la Cláusula 6. Esto incluye establecer criterios para los procesos, implementar el control de los procesos de acuerdo con los criterios, mantener y conservar información documentada, y adaptar el trabajo a los trabajadores.

### 8.1.2 Eliminar peligros y reducir riesgos para la SST — La Jerarquía de Controles

Esta es la subcláusula técnica más importante de ISO 45001. La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para la eliminación de peligros y la reducción de riesgos para la SST utilizando la siguiente jerarquía de controles:

Nivel	Control	Descripción	Ejemplo SST
1 (Más eficaz)	Eliminación	Eliminar el peligro del proceso o lugar de trabajo.	Rediseñar el proceso para no usar solventes tóxicos.
2	Sustitución	Sustituir el peligro por algo menos peligroso.	Usar un solvente de menor toxicidad.
3	Controles de ingeniería	Aislar a las personas del peligro.	Instalar ventilación local exhaustora. Guardas de máquinas.
4	Controles administrativos	Cambiar la forma en que la gente trabaja.	Procedimientos seguros, rotación de puestos, permisos de trabajo.
5 (Menos eficaz)	EPP	Equipos de protección personal.	Respiradores, guantes, cascos, arneses.

#### El EPP es el último recurso — no el primero

El error más frecuente en SST es usar el EPP como control primario. ISO 45001 y la jerarquía de controles son explícitos: el EPP solo debe usarse cuando los controles de los niveles 1 a 4 no son suficientes o no son aplicables. Una empresa que controla un riesgo de gases tóxicos solo con respiradores y no evalúa la posibilidad de ventilación local o sustitución del agente químico no está cumpliendo correctamente con el requisito 8.1.2 de la norma.

### 8.1.3 Gestión del cambio

La organización debe establecer un proceso para la implementación y el control de los cambios planificados temporales y permanentes que afecten al desempeño de la SST, incluyendo los nuevos productos, servicios y procesos, o los cambios en ellos, incluyendo los cambios en las ubicaciones de trabajo y su entorno, los cambios en la organización del trabajo, los cambios en las condiciones de trabajo, los cambios en los equipos, los cambios en la plantilla de personal, y los cambios en los requisitos legales y otros requisitos.

El proceso de gestión del cambio (Management of Change — MOC) debe evaluar los nuevos peligros y riesgos para la SST antes de implementar cualquier cambio, tomar acciones para abordarlos, y revisar el resultado de los cambios. Este es uno de los requisitos que más fallan en auditorías porque muchas organizaciones no tienen un proceso MOC formal y los cambios se implementan sin evaluación previa de riesgos.

### 8.1.4 Adquisiciones

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para controlar la adquisición de productos y servicios, incluyendo: (a) la contratación externa; y (b) la adquisición de productos en general.

- ✓ **8.1.4.1 — Generalidades:** La organización debe establecer procesos para controlar las adquisiciones (bienes y servicios) de modo que se asegure de que éstos son conformes a su SGA de SST.
- ✓ **8.1.4.2 — Contratistas:** La organización debe coordinar su proceso de adquisición con sus contratistas para identificar los peligros y evaluar y controlar los riesgos para la SST que surjan de las actividades de los contratistas que tienen un impacto en la organización; de las actividades de la organización que impactan a los trabajadores de los contratistas; de las actividades de los contratistas que impactan a otras partes interesadas en el lugar de trabajo.
- ✓ **8.1.4.3 — Contratación externa:** Cuando la organización externaliza funciones y procesos, debe asegurarse de que las disposiciones de la contratación externa son coherentes con los requisitos legales y otros requisitos y con el logro de los resultados previstos del SGA de SST.

## 8.2 Preparación y respuesta ante emergencias

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos necesarios para prepararse y responder a situaciones de emergencia potenciales, incluyendo la prestación de primeros auxilios. La organización debe planificar acciones para responder a situaciones de emergencia potenciales; ensayar y probar periódicamente la capacidad de respuesta planificada ante emergencias; y revisar y actualizar periódicamente los procesos y los planes de respuesta ante emergencias, en particular después de las pruebas y después de que se produzcan situaciones de emergencia.

- ✓ **Tipos de emergencias SST típicas:** Incendio, explosión, derrumbe o colapso estructural, accidente grave con múltiples víctimas, intoxicación colectiva, derrame de sustancias químicas peligrosas, paro cardiorrespiratorio, emergencia por trabajo en espacios confinados, situación de orden público con afectación al personal.
- ✓ **Elementos mínimos del plan de emergencias:** Identificación de tipos de emergencia potencial, procedimientos de respuesta por tipo, brigadas de emergencia con funciones definidas, rutas y puntos de evacuación, equipos de emergencia disponibles (extintores, camillas, DEA, kits de derrame), teléfonos de emergencia, y programa de simulacros.

## 9 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

La Cláusula 9 cierra el ciclo con el Verificar: cómo la organización mide, analiza y evalúa si su SGA de SST está funcionando. En ISO 45001, esta cláusula tiene elementos únicos que no existen en ISO 9001 ni en ISO 14001: la investigación de incidentes como elemento central de la evaluación del desempeño.

### 9.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño

#### 9.1.1 Generalidades

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos para el seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño. Debe determinar qué necesita seguimiento y medición (incluyendo el grado en que se cumplen los requisitos legales y otros requisitos, las actividades y operaciones relacionadas con los peligros identificados, el progreso hacia los objetivos SST, y la eficacia de los controles); los métodos de seguimiento,

medición, análisis y evaluación; los criterios de evaluación; cuándo se debe llevar a cabo el seguimiento y la medición; y cuándo se deben analizar y evaluar los resultados.

- ✓ **Indicadores de desempeño SST reactivos:** Tasa de accidentalidad (TA), índice de frecuencia (IF), índice de severidad (IS), tasa de accidentalidad mortal, días de incapacidad por AT/EP, número de enfermedades laborales calificadas.
- ✓ **Indicadores de desempeño SST proactivos:** Porcentaje de inspecciones realizadas vs. programadas, número de condiciones inseguras reportadas y cerradas, porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación, cobertura de evaluaciones de riesgo actualizadas, número de simulacros realizados.

### 9.1.2 Evaluación del cumplimiento

La organización debe establecer, implementar y mantener un proceso para evaluar el cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos. Debe: determinar la frecuencia y el método para la evaluación del cumplimiento; evaluar el cumplimiento y tomar acciones si es necesario; mantener el conocimiento y la comprensión de su estado de cumplimiento con los requisitos legales y otros requisitos; y conservar información documentada de los resultados de la evaluación del cumplimiento.

## 9.2 Auditoría interna

La organización debe llevar a cabo auditorías internas a intervalos planificados para proporcionar información acerca de si el SGA de SST es conforme con los requisitos propios y con los de la norma, y si está implementado y mantenido eficazmente.

- ✓ **Programa de auditoría:** Debe planificarse considerando la importancia de los procesos en términos de riesgo SST, los cambios que afecten a la organización, y los resultados de auditorías previas. Los procesos con mayor riesgo deben auditarse con mayor frecuencia.
- ✓ **Alcance de la auditoría SST:** Debe cubrir los controles operacionales de los aspectos más críticos de SST, la participación real de los trabajadores, el proceso de investigación de incidentes, y el cumplimiento de los requisitos legales más relevantes.

## 9.3 Revisión por la dirección

La alta dirección debe revisar el SGA de SST de la organización a intervalos planificados. La revisión por la dirección en ISO 45001 tiene entradas más específicas que en otros estándares:

- ✓ **Entradas específicas de la revisión SST:** Estado de las acciones de revisiones anteriores; cambios en cuestiones externas e internas pertinentes al SGA de SST, incluyendo cambios en los requisitos legales; grado en que se han logrado la política y los objetivos de SST; información sobre el desempeño de la SST incluyendo: tendencias en no conformidades y acciones correctivas, resultados de seguimiento y medición, resultados de evaluación del cumplimiento de requisitos legales, resultados de la investigación de incidentes, resultados de auditorías, consulta y participación de los trabajadores, riesgos y oportunidades; adecuación de los recursos; comunicaciones pertinentes con las partes interesadas; oportunidades de mejora continua.
- ✓ **Salidas obligatorias:** Conclusiones sobre la conveniencia, adecuación y eficacia del SGA; decisiones sobre oportunidades de mejora continua; cualquier necesidad de cambio en el SGA; los recursos necesarios; las acciones cuando no se hayan logrado los objetivos; las oportunidades de mejorar la integración del SGA con otros procesos de negocio.

## 10 MEJORA

La Cláusula 10 cierra el ciclo PHVA en ISO 45001 con una característica única: la investigación de incidentes es parte del proceso de no conformidad y acción correctiva. En SST, los incidentes (accidentes e incidentes que no causaron daño) son la fuente de información más valiosa para la mejora, y la norma los integra explícitamente en el ciclo de mejora continua.

### 10.1 Generalidades

La organización debe determinar las oportunidades de mejora e implementar las acciones necesarias para lograr los resultados previstos del SGA de SST.

### 10.2 Incidentes, no conformidades y acciones correctivas

La organización debe establecer, implementar y mantener procesos, incluyendo informar, investigar y tomar acciones, para determinar y gestionar los incidentes y las no conformidades. Cuando ocurra un incidente o una no conformidad, la organización debe:

- ✓ Reaccionar de manera oportuna ante el incidente o la no conformidad y, según sea aplicable, tomar acciones para controlar y corregir el incidente o la no conformidad, y hacer frente a las consecuencias.
- ✓ Evaluar, con la participación de los trabajadores e involucrando a otras partes interesadas pertinentes, la necesidad de acciones correctivas para eliminar las causas raíz del incidente o la no conformidad, con el fin de que no vuelva a ocurrir.
- ✓ Revisar las evaluaciones existentes de los riesgos para la SST y otros riesgos, según corresponda.
- ✓ Determinar e implementar cualquier acción necesaria, incluyendo acciones correctivas.
- ✓ Evaluar los riesgos para la SST que se relacionan con peligros nuevos o modificados, antes de tomar acciones.
- ✓ Revisar la eficacia de cualquier acción correctiva tomada.
- ✓ Hacer cambios al SGA de SST si fuera necesario.

Las acciones correctivas deben ser apropiadas a los efectos o los efectos potenciales de los incidentes o no conformidades encontrados. La organización debe conservar información documentada de los resultados de la investigación de incidentes y no conformidades.

#### La investigación de incidentes — Más que un formato

La investigación de incidentes en ISO 45001 debe determinar las causas raíz, no solo los factores inmediatos. Un accidente de trabajo en el que un trabajador cae de una escalera no tiene causa raíz "el trabajador no usaba EPP". La causa raíz puede ser: el proceso de adquisición de escaleras no evaluaba el riesgo SST (8.1.4), o el programa de identificación de peligros no había identificado el riesgo de esta tarea (6.1.2), o la alta dirección no había proporcionado los recursos para escaleras certificadas (5.1.f). La investigación debe llegar a ese nivel de profundidad y las acciones correctivas deben atacar las causas raíz sistémicas, no solo la condición insegura puntual.

### 10.3 Mejora continua

La organización debe mejorar continuamente la conveniencia, adecuación y eficacia del SGA de SST para: mejorar el desempeño de la SST; promover una cultura que apoye al SGA de SST; promover la participación de los trabajadores en la implementación de acciones para la mejora continua del SGA de SST; y comunicar los resultados pertinentes de la mejora continua a sus trabajadores, y cuando existan, a los representantes de los trabajadores.

## PARTE II

# ISO 45001:2027

Estado de la Revisión — CD Publicado · Cambios Anticipados · Preparación

### A CRONOGRAMA OFICIAL DE LA REVISIÓN ISO 45001:2027

Hito	Evento	Fecha
<b>ISO 45001:2018 publicada</b>	Primera edición. Reemplaza a OHSAS 18001:2007. Período de transición hasta septiembre de 2021.	12 marzo 2018
<b>Revisión periódica iniciada</b>	ISO/TC 283 inicia la revisión sistemática del estándar. Encuestas a usuarios y partes interesadas en 80+ países.	Mayo 2024
<b>Revisión aprobada</b>	Los cuerpos nacionales votan a favor de proceder con una revisión completa (no solo confirmación de la versión 2018).	2024
<b>Reunión de comité</b>	ISO/TC 283 se reúne para definir el alcance y enfoque de la revisión. Temas prioritarios: salud mental, trabajo remoto, clima, PME.	Mayo 2025
<b>CD publicado</b>	Committee Draft (ISO/CD 45001:2027) publicado formalmente. Primera versión circulada para comentarios.	23 julio 2025
<b>Período de comentarios al CD</b>	Los cuerpos nacionales miembros de ISO envían comentarios y propuestas de modificación al CD.	Ago–oct 2025
<b>Segundo CD (si aplica)</b>	Si los comentarios son significativos, el comité puede publicar un segundo CD antes del DIS.	Finales 2025–ini 2026
<b>DIS estimado</b>	Draft International Standard publicado para votación amplia de los cuerpos nacionales.	Mediados 2026
<b>FDIS estimado</b>	Final Draft International Standard. Cambios solo editoriales posibles.	Finales 2026 – ini 2027
<b>Publicación ISO 45001:2027</b>	Segunda edición publicada. Inicio del período de transición de 3 años.	2027 (estimado)
<b>Transición certificados</b>	Todas las certificaciones ISO 45001:2018 deben migrar a la nueva versión.	Hasta 2030 (estimado)

### B CAMBIOS ANTICIPADOS — TEMAS PRIORITARIOS DEL CD

El CD de ISO 45001 publicado en julio de 2025 refleja los temas prioritarios que el ISO/TC 283 ha identificado como críticos para la segunda edición. No es posible describir los cambios exactos porque el DIS aún no se ha publicado, pero los organismos técnicos (BSI, LRQA, SGS, DNV, ASSP) coinciden en los siguientes focos:

## B.1 Salud mental y riesgos psicosociales — El cambio más significativo

Esta es la adición más importante y esperada de ISO 45001:2027. La versión 2018 mencionó los peligros psicosociales en la nota a la subcláusula 6.1.2, pero no los desarrolló como un requisito robusto. La segunda edición se anticipa que les dará un tratamiento explícito y sustantivo, alineado con ISO 45003:2021 (ya publicada) y con el creciente reconocimiento global de la salud mental como riesgo laboral crítico.

- ✓ **Qué se anticipa:** Requisito explícito de identificar y gestionar los factores de riesgo psicosocial (carga de trabajo excesiva, violencia laboral, acoso, aislamiento, inseguridad laboral, desequilibrio trabajo-vida, liderazgo negativo). Evaluación de riesgos psicosociales como obligación del sistema, no como práctica opcional.
- ✓ **Conexión colombiana:** En Colombia, la Resolución 2764 de 2022 ya exige la aplicación de la Batería de Riesgo Psicosocial. ISO 45001:2027 alineará el estándar internacional con los marcos nacionales que ya exigen este tipo de evaluación en muchos países.

## B.2 Bienestar de los trabajadores

El CD refleja un giro filosófico importante: de "prevenir el daño" a "promover el bienestar". ISO 45001:2027 se anticipa que ampliará el alcance del estándar para incluir acciones positivas orientadas al bienestar físico, mental y social de los trabajadores, no solo la eliminación de peligros. Esto está alineado con la visión de la OIT de "trabajo decente" y con las directrices de la OMS sobre salud mental en el lugar de trabajo.

## B.3 Trabajo remoto y nuevas modalidades laborales

El trabajo remoto, el teletrabajo y los modelos híbridos generan peligros SST específicos que ISO 45001:2018 no anticipó: aislamiento social, ergonomía deficiente en el hogar, violencia doméstica, blurred work-life boundaries, y la dificultad de inspeccionar y controlar el entorno de trabajo fuera de las instalaciones de la empresa. La segunda edición se anticipa que incluirá orientación y posiblemente requisitos específicos para gestionar los riesgos SST en entornos de trabajo remoto.

## B.4 Impacto del cambio climático en la SST

Las condiciones climáticas extremas generan peligros SST que deben gestionarse: estrés por calor en trabajadores de campo, inundaciones en instalaciones industriales, tormentas que afectan trabajadores en altura, y degradación de la calidad del aire. La segunda edición se anticipa que exigirá que las organizaciones consideren los impactos del cambio climático en su identificación de peligros (6.1.2) y en su planificación de emergencias (8.2).

## B.5 Accesibilidad para Pequeñas y Medianas Empresas (PME)

Una de las críticas recurrentes de ISO 45001:2018 es su complejidad de implementación para empresas pequeñas. El TC 283 ha declarado explícitamente que la segunda edición buscará ser más amigable para las PME, con lenguaje más claro y orientación más práctica para organizaciones con recursos limitados.

## B.6 Influencia sobre proveedores y cadena de suministro

Se anticipa que ISO 45001:2027 fortalecerá el requisito de que las organizaciones utilicen su influencia para mejorar las condiciones SST de sus proveedores y contratistas (actualmente regulado en 8.1.4). La nueva versión podría elevar esto de un control operacional a una expectativa más estratégica dentro del requisito de contexto y partes interesadas.

### La relación con ISO 45003:2021 — Salud Psicológica

ISO 45003:2021 (Seguridad y salud psicológica en el trabajo — Directrices para gestionar los riesgos psicosociales) fue publicada en 2021 como complemento a ISO 45001:2018. ISO 45001:2027 se anticipa que integrará los conceptos de ISO 45003 más estrechamente en los requisitos centrales del estándar, haciendo que la gestión de riesgos psicosociales pase de ser una guía opcional a un requisito auditable del sistema de gestión SST. Para las organizaciones colombianas, esto reforzará el cumplimiento del marco regulatorio de riesgo psicosocial ya exigido por la Resolución 2764/2022.

## C COMPARATIVO ANTICIPADO 2018 vs 2027

Tema	ISO 45001:2018	ISO 45001:2027 (anticipado)
Salud mental y riesgos psicosociales	Mencionados en notas informativas de 6.1.2. No son un requisito explícito.	<b>Requisito explícito y auditable. Identificación y gestión de factores psicosociales integrados en el sistema.</b>
Bienestar de los trabajadores	No incluido como requisito. El foco es prevención de daño.	<b>Ampliación hacia promoción activa del bienestar físico, mental y social.</b>
Trabajo remoto / teletrabajo	No abordado. La norma asume lugar de trabajo presencial.	<b>Orientación y posiblemente requisitos específicos para SST en trabajo remoto e híbrido.</b>
Cambio climático	No mencionado. No hay nexo entre SST y riesgos climáticos.	<b>Integración de impactos climáticos en identificación de peligros y planificación de emergencias.</b>
PME — Amigabilidad	Norma compleja para organizaciones pequeñas.	<b>Lenguaje más claro y orientación más práctica para PME declarado como objetivo del comité.</b>
Cadena de suministro SST	8.1.4 exige gestionar contratistas en el lugar de trabajo.	<b>Posible ampliación hacia influencia sobre proveedores y cadena de suministro completa.</b>
Harmonized Structure	Alineada con Annex SL (versión anterior de 2018).	<b>Adopción de la Harmonized Structure (HS) actualizada. Mayor integración con ISO 9001:2026 e ISO 14001:2026.</b>
Participación de los trabajadores	5.4 ya es un requisito central y robusto.	<b>Mantenida y posiblemente reforzada con vínculos más explícitos a bienestar y salud mental.</b>
Jerarquía de controles	8.1.2 — requisito central.	<b>Se mantiene sin cambios estructurales.</b>
Investigación de incidentes	10.2 — integral al proceso de mejora.	<b>Se mantiene. Posible mayor énfasis en causas raíz sistémicas.</b>

## D LISTA DE VERIFICACIÓN — ESTADO ACTUAL DEL SGA SST (2018 Y PREPARACIÓN 2027)

Cláu.	Ítem de verificación	2018	2027
4.1	¿El análisis de contexto SST incluye factores externos (marco legal, siniestralidad sectorial) e internos (historial, cultura SST)?	C/P	C/P
4.2	¿Las partes interesadas SST están identificadas incluyendo trabajadores, ARL y autoridades de trabajo?	C/P	C/P
4.3	¿El alcance del SGA cubre todas las actividades con aspectos SST, incluyendo contratistas en el lugar de trabajo?	C/P	C/P
5.1	¿La alta dirección demuestra liderazgo SST activo (participa en inspecciones, lidera la investigación de accidentes graves)?	C/P	C/P
5.2	¿La política SST incluye los 4 compromisos explícitos de la norma (cumplimiento, eliminación de peligros, mejora continua, participación)?	C/P	C/P
5.4	¿Existen mecanismos documentados de consulta Y participación de los trabajadores en las materias que exige la norma?	C/P	C/P
5.4	¿Los trabajadores conocen y ejercen sin represalias el derecho a alejarse de situaciones de peligro inminente?	C/P	C/P

6.1.2	¿La identificación de peligros es continua, proactiva e incluye peligros ergonómicos y psicosociales?	C / P	C / P
6.1.2	¿La evaluación de riesgos considera los controles existentes y determina los nuevos controles necesarios?	C / P	C / P
6.1.3	¿El registro de requisitos legales SST está actualizado con todas las normas colombianas aplicables?	C / P	C / P
6.2	¿Los objetivos SST son medibles, tienen responsable, plazo e indicador de seguimiento?	C / P	C / P
7.2	¿Las competencias SST del personal de alto riesgo están definidas y verificadas con evidencia documentada?	C / P	C / P
8.1.2	¿Los controles de los riesgos significativos siguen la jerarquía: eliminación → sustitución → ingeniería → administrativo → EPP?	C / P	C / P
8.1.3	¿Existe un proceso MOC (gestión del cambio) que evalúa los riesgos SST antes de implementar cambios?	C / P	C / P
8.1.4	¿Los contratistas en el lugar de trabajo están bajo gestión SST activa (inducción, permisos, supervisión, seguimiento)?	C / P	C / P
8.2	¿El plan de emergencias está actualizado, ensayado (simulacros) y conocido por todos los trabajadores?	C / P	C / P
9.1.2	¿La evaluación de cumplimiento legal SST se realiza con frecuencia definida y deja evidencia documentada?	C / P	C / P
9.2	¿Las auditorías internas SST cubren los procesos de mayor riesgo y la participación real de los trabajadores?	C / P	C / P
10.2	¿La investigación de incidentes determina causas raíz sistémicas (no solo condiciones inseguras puntuales) y genera acciones correctivas eficaces?	C / P	C / P
2027	¿Los riesgos psicosociales están identificados y gestionados (conexión con Batería Riesgo Psicosocial)?	—	C / P
2027	¿Los peligros SST del trabajo remoto o teletrabajo han sido evaluados si aplica?	—	C / P

## E CONCLUSIONES

ISO 45001:2018 es el estándar más exigente y completo de sistemas de gestión SST que ha existido. Su innovación más importante —la participación activa de los trabajadores como requisito central— transforma el enfoque de la seguridad: de un sistema de cumplimiento gestionado por expertos a una cultura de seguridad construida por todos los miembros de la organización.

La segunda edición ISO 45001:2027, cuyo Committee Draft fue publicado en julio de 2025, ampliará esta visión hacia la salud mental, el bienestar integral, el trabajo remoto y los impactos del cambio climático en la SST. Son cambios que responden a la realidad del mundo laboral de 2025 y que muchas organizaciones ya están gestionando de facto, aunque sin el respaldo de un requisito formal de la norma.

Para las empresas colombianas, ISO 45001 tiene un valor dual: como instrumento de gestión SST que supera con creces los estándares mínimos del SG-SST colombiano, y como señal de compromiso real con la seguridad y salud de los trabajadores ante clientes, aseguradoras, e inversores. Las empresas que implementan ISO 45001 no solo reducen su accidentalidad: construyen culturas organizacionales donde la seguridad es un valor estratégico, no un requisito de cumplimiento.

### ¿Quiere implementar ISO 45001 o preparar la transición a la versión 2027?

MC HSEQ Consulting diseña e implementa sistemas de gestión SST bajo ISO 45001:2018, alineados con el SG-SST colombiano y preparados para la transición a la segunda edición. Realizamos diagnósticos, implementación, auditorías internas, investigación de accidentes y acompañamiento a la certificación.

**+57 323 203 4093 · [info@mchseqconsulting.com.co](mailto:info@mchseqconsulting.com.co)**

*Análisis elaborado por MC HSEQ Consulting con base en ISO 45001:2018, el ISO/CD 45001 (publicado 23 jul 2025), y fuentes técnicas de ISO/TC 283, ASSP, LRQA, SGS, DNV y BSI. Los cambios anticipados del CD son tendencias identificadas; el DIS y el estándar final pueden diferir. No constituye asesoría jurídica formal.*